|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Orga-Team benennen1. Manfred Gottschalk2. Gerhard Röttger3. Dieter Scollick4. Bernd Betzler5. Hella Baier |  | 16 Wo.vor Ter. |  | 5 Personen |  |
| Terminabstimmung Hastener Stadtfeste mit Team 3 | M. Gottschalk | Erste Sitzung nach dem Fest | Ja |  | Team 3 (Petra Raabe) 0171 / 8127643 |
| Bierwagen (Engelsburger) bestellen.Getränke festlegen und bestellenTheken für Sektstand bestellen | M. Gottschalk | Erste Sitzung nach dem Fest | Ja | Siehe auchLieferscheinEngelsburger | Ansprechpartner: Herr SchäferTel: +49 2191 605661 Theke, 1 Ansteller und 2 Barbretter |
| Genehmigung für’s Fest stellen | Bärbel Berger | Januar | erledigt |  | Stadt Remscheid |
| Samstag Vor- und Nachmittag (Beiprogramm) festlegen.Samstagabend (Hauptprogramm) festlegen.StarlightSonntag Vor- Nachmittag (Beiprogramm) festlegenSchlagerparty Annelie Michel | M. Gotschalk+ Orga Team | OktoberNovember | erledigt |  |  |
| Stadtwerke / Busse anfragen | B. Betzler | 16 Wo | 10.05.19 | 40 Stück DIN A2 in 90 Bussen2 Stück DIN A3 für 2 Bürgerbusse | Stadtwerke Neuenkamper Str- 81-87Frau Nicole DruschkeTel: +49 2191 16-4827nicole.druschke@stadtwerke-remscheid.deAktion frühestmöglich bei Frau Druschkeanfragen. |
| RGA Werbebanner bestellen | B. Betzler | 8 Wo | 10.05.19 |  | RGADaniela PfennigwerthAssistentin MarketingTel.: +49 212-299-148daniela.pfennigwerth@solinger-tageblatt.de |
| Infobanner 3 StückTermine umschreiben.Klebefolien Zahlen bestellen und selber umschreiben.MDS Brand über Amazon Eine Zahl ca. 1,30€ | G. RöttgerB. Betzler | 8 Wo | 25.05.19 |  |  |
| Plakat, Gestaltung, Textfestlegung. Bilder von KünstlernEnde Sonntags 19:00 Uhr Schlusswort gegen 18:30 Uhr |  | 8 Wo | 10.06.19 | 40 Stück DIN A270 Stück DIN A3 | DIN A2 & DIN A3 durch IGH angelehnt anvergangene Plakate. |
| Druckerei kontaktieren und Druck ankündigen. |  | 8 Wo | 10.06.19 | Druck dauert 1 Woche | Druckerei:Scharff & Krauss Lüttringh., Ebersstr. 1-3Herr StarckeTel: +49 2191 953300 |
| Standbesetzung festlegen | M. Gottschalk | 6 Wo |  |  |  |
| Plakate im Stadtgebiet verteilen. | B. Betzler | 6 Wo | 21.06.19 |  | RGA- BMP- & Cronenberger WocheBergisches Wochenende, Bergischer Anz.,Bergischer Bote. Water Bölles, Radio RSG |
| Knebes anrufen wegen Banner am EDEKA Parkplatz.Aufbauteam zusammenstellenToilettenwagen und Besatzung regeln | G. RöttgerOrga-Team | 6 Wo | 26.05.19 |  |  |
| Presse informieren | G. Röttger | 4 Wo |  |  | Liste? |
| Bannerwerbung anbringen(Edeka Parkplatz, Richard-Lindenberg-Platz und Kurve) | B. BetzlerG. Röttger | 4 Wo | 28.05.19 |  |  |
| Standrohr (Wasser) bei EWR bezahlen. | Bärbel Berger |  |  | 500,00€ | Ansprechpartner: EWR Zählerausgabe |
| Plakate an Stadtwerke große Busse | B. Betzler | 3 Wo. | 21.06.19 | 40 Stück DIN A2 | Stadtwerke Neuenkamper Str- 81-87Frau Nicole Druschke |
| Plakate an Stadtwerke Bürgerbus | B. Betzler | 3 Wo. | 21.06.19 | 2 Stück DIN A3 | Stadtwerke Neuenkamper Str. 81-87Beim Pförtner abgeben mit Hinweis anHerrn Ulrich DietzTel: +49 2191 560 8268 |
| Schnapsmengen prüfen und bereitstellen.Aschenbecher, Handtücher, Schürzen, Verbandszeug undKlebeband bereitstellenPreislisten und Inhaltsstoffe prüfen.Gullys säubern mit Bernd Betzler | G. Röttger | 1 Wo. |  |  |  |
| Werbebanner holen von RGA Alleestraße | B. Betzler | Freitag davor |  |  | Wird meistens von Solingen nach RemscheidGebracht und kann an der Alleestrassegeholt werden. |
| Willibecher Ersatzmengen prüfen und eventuell bestellen.Wechselgeld organisieren | Bärbel Berger | 1 Wo. |  | 100 Stück Ersatz |  |
| Aufbau Bierwagen, Kühlwagen, Sektstand und Tischeund Bänke. Gully hinter dem Bierwagen säubern. | Orga Team +Aufbauteam | Freitag vor dem Fest |  | Tisch und Bänkefeucht abwischen. |  |
| Bus beladen:1 Thermophore, Tische und Stühle, Kabel für Kühlwagen,Sektzelte und Beleuchtung + Aufhängung, Blauer Sack fürAnhängerkupplung, Ersatzkabeltrommel, Kübel für Glas undRestmüll, Taschen für Außenbewirtung, Wasserwaage,Plakate für Bühne, Bierwagen und SektstandFür gutes Wetter beten. | G. Röttger | Freitagvor dem Fest |  |  |  |
| Besen, Handfeger und Kehrschaufel | G. Röttger | Sonntag-morgen |  |  |  |
| Bus bereitstellen | G. Röttger | Sonntag18 Uhr |  |  |  |
| Presse, Nachbearbeitung / Nachlese Ausarbeiten | G. RöttgerOrga Team |  |  |  |  |
| Werbebanner zurückbringen an RGA Alleestraße | B. Betzler | Montag danach |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |